

PRIMARIA COMUNEI PUSCASI

JUDETUL VASLUI

ANUNȚ CONCURS

MEDIATOR SANITAR DEBUTANT PE COMPONENTA DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ COMUNITARĂ -

Dosarele de înscriere în vederea recrutării și selecției pentru funcția de mediator sanitar se depun la Secretarul General al UAT Puscasi, la sediul Primăriei comunei Puscasi, Strada Stefan cel Mare, nr. 29, județul Vaslui

DENUMIREA POZIȚIEI: MEDIATOR SANITAR DEBUTANT

- Nivelul poziției: funcție contractuală de execuție,
- Scopul principal al poziției: facilitarea accesului persoanelor de etnie rromă, din localitățile comunei Puscasi la servicii medico-sociale
- Durata muncii - nedeterminată
- DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână
- Locul de desfășurare a activității: Primăria comunei Puscasi + teren

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR RESPONSABILITĂȚILOR CORESPUNZĂTOARE:

Atribuțiile mediatorului sanitar conform documentului cadru, întocmit cu respectarea prevederilor HG nr. 324/ 2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară:

- a) realizează catagrafia populației din comunitatea deservită, precum comunitățile de etnie romă, cu prioritate copii, gravidele, lăuzele și femeile de vârstă fertilă;
- b) facilitează accesul acestora la servicii de sănătate, la măsuri și acțiuni de asistență socială și alte măsuri de protecție socială și servicii integrate adecvate nevoilor identificate;
- c) identifică membrii de etnie romă din comunitate neînscrși pe listele medicilor de familie și sprijină înscrierea acestora, inclusiv cu sprijinul serviciului public de asistență socială;
- d) semnalează medicului de familie persoanele care necesită acces la servicii de sănătate preventive sau curative și asigură sau facilitează accesul acestora la serviciile medicale necesare;
- e) în colectivitățile locale în care activează participă la implementarea programelor naționale de sănătate pe teritoriul administrativ respectiv, adresate cu precădere persoanelor vulnerabile din punct de vedere

medical, social și economic, împreună cu asistentul medical comunitar și/sau moașa și cu personalul de specialitate din cadrul direcțiilor de sănătate publice județene;

f) sprijină personalul medical care activează în unitățile de învățământ în procesul de monitorizare a stării de sănătate a elevilor prin facilitarea comunicării dintre cadrele medicale școlare și părinți;

g) explică avantajele igienei personale, a locuinței, a surselor de apă și a sanitației, promovează măsurile de igienă dispuse de autoritățile competente;

h) informează membrii colectivității locale cu privire la menținerea unui stil de viață sănătos și organizează sesiuni de educație pentru sănătate de grup, pentru promovarea unui stil de viață sănătos, împreună cu asistentul medical comunitar și/sau moașa și cu personalul din cadrul serviciului de promovare a sănătății din cadrul direcțiilor de sănătate publică județene;

i) participă, prin facilitarea comunicării, împreună cu asistentul medical comunitar, la depistarea activă a cazurilor de tuberculoză și a altor boli transmisibile, sub îndrumarea medicului de familie sau a cadrelor medicale din cadrul direcției de sănătate publică sau al dispensarului de pneumoftiziologie;

j) însoțesc cadrele medico-sanitare în activitățile legate de prevenirea sau controlul situațiilor epidemice, facilitând implementarea măsurilor adecvate, și explică membrilor colectivității locale rolul și scopul măsurilor de urmărit;

k) facilitează acordarea primului ajutor, prin anunțarea asistentului medical comunitar, moașei, personalului cabinetului/cabinetelor medicului de familie, cadrelor medicale/serviciului de ambulanță, și însoțesc în colectivitatea locală echipele care acordă asistență medicală de urgență;

l) facilitează comunicarea dintre autoritățile publice locale și comunitatea din care fac parte și comunicarea dintre membrii comunității și personalul medicosocial care deservește comunitatea;

m) întocmesc evidențele necesare și completează documentele utilizate în exercitarea atribuțiilor de serviciu, respectiv registre, fișe de planificare a vizitelor la domiciliu, alte documente solicitate, conform atribuțiilor;

n) elaborează raportările curente și rapoartele de activitate, în conformitate cu sistemul de raportare definit de Ministerul Sănătății, și raportează activitatea în aplicația on-line AMCMSR.gov.ro, cu respectarea confidențialității datelor personale și a diagnosticului medical al beneficiarilor;

o) desfășoară activitatea în sistem integrat cu asistentul medical comunitar, moașa, asistentul social/tehnicianul în asistență socială, consilierul școlar și/sau mediatorul școlar pentru gestionarea integrată a problemelor medicosocioeducaționale ale persoanelor vulnerabile;

p) participă la realizarea planului comun de intervenție a echipei comunitare integrate, din perspectiva serviciilor de mediere sanitară din cadrul serviciilor de asistență medicală comunitară;

q) colaborează cu alte instituții și organizații, inclusiv cu organizațiile neguvernamentale, pentru realizarea de programe, proiecte și acțiuni care se adresează persoanelor sau grupurilor vulnerabile de etnie romă;

r) realizează alte activități și acțiuni de sănătate publică adaptate nevoilor specifice ale comunității și persoanelor sau grupurilor vulnerabile de etnie romă;

s) colaborează cu asistentul medical comunitar, asistentul social/tehnicianul în asistență socială, moașa, cadrele didactice din unitățile școlare din unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială

CONDIȚII GENERALE PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE MEDIATOR SANITAR DEBUTANT

Pentru înscriere, persoanele interesate pentru ocuparea poziției de mediator sanitar trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând

Spațiului Economic European și domiciliul în România;

- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare poziției pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, a unei infracțiuni de serviciu sau în legătură cu serviciul, a unei infracțiuni care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

CONDIȚII SPECIFICE PENTRU OCUPAREA POZIȚIEI DE MEDIATOR SANITAR:

1. studii minime obligatorii conform legislației în vigoare – STUDII MEDII CU DIPLOMA DE BACALAUREAT ;
2. cunoștințe de operare pe calculator: nivel minim;
3. absolvent al cursurilor de formare profesională cu certificat de calificare în ocupația de mediator sanitar, conform legislației în vigoare.

DOCUMENTE NECESARE ÎNSCRIERII PENTRU POZIȚIA DE MEDIATOR SANITAR DEBUTANT :

În vederea înscrierii, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării anunțului, persoanele interesate depun, la Primăria comunei Puscasi un dosar, care va conține în mod obligatoriu:

1. cererea de înscriere prevăzută în anexa;
2. curriculum vitae, semnat pe fiecare pagină;
3. copia actului de identitate; copia certificatului de naștere, copia certificatului de căsătorie (după caz, hotărâre judecătorească de divorț);
4. copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
5. copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor, respectiv care să ateste experiența profesională specifică necesară pentru ocuparea poziției (ex:adeverințe privind vechimea în munca și în specialitatea studiilor, contracte de muncă, fișe de post, recomandări, etc);
6. adeverința care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior depunerii dosarului de către medicul de familie al candidatului;
7. cazierul judiciar - original;
8. certificat de calificare în ocupația de mediator sanitar conform legislației în vigoare, în copie;

Actele vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea. Conformitatea cu originalul se realizează de către reprezentantul Primăriei comunei Puscasi – Secretar General UAT - coordonatorul activității de asistență medicală comunitară.

Calendar procedură de recrutare si selecție:

ACTIVITATE DESFASURATA	DATA/ORA
PUBLICITATE	29 iulie 2026
DEPUNERE DOSARE LA PRIMARIA COMUNEI PUSCASI – SECRETAR GENERAL UAT	30 iulie 2026 - 14 august 2026 ORA 15.00
SECRETARUL COMISIEI PREDĂ DOSARELE PREȘEDINTELUI COMISIEI	14 august 2026
PROCEDURA DE EVALURAREA DOSARELOR de către COMISIA DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE	17 august 2026
AFISARE REZULTATE RECRUTARE ȘI SELECȚIE	17 august 2026
DEPUNERE CONTESTAȚII LA SEDIUL PRIMARIEI PUSCASI	18 august 2026
PROBA SCRISA – PROBA PRACTICA – CUNOSTINTE IT	20 august 2026 ORA 10.00
CONTESTAȚIILE	21 august 2026
SOLUȚIONARE CONTESTAȚII	24 august 2026
AFISARE REZULTATE SOLUTIONARE CONTESTATII	24 august 2026
PROBA INTERVIU	25 august 2026 ORA 10.00
CONTESTAȚIILE	26 august 2026
SOLUȚIONARE CONTESTAȚII	27 august 2026
AFISARE REZULTATE FINALE	28 august 2026

Cererea de înscriere se pune la dispoziție din oficiu, prin publicare pe pagina de internet a acesteia în format deschis, editabil, în cadrul secțiunii dedicate publicității recrutării.

