



R O M Â N I A

**JUDEȚUL VASLUI - COMUNA PUSCASI
PRIMARIA**



COMUNA PUSCASI - Cod poștal 737328- Telefon: 0235.340400/fax : 0235.340348 – e-mail: primariapuscasi@yahoo.com

NR. 4519...../14.12.2020

ANUNT CONCURS FUNCTII PUBLICE

Având în vedere prevederile art.618 alin.(2) și (3) din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și art.21 din H.G.nr.611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată prin H.G.546/2020;

Ținând cont de prevederile art. II din Legea nr.203/2020 pentru modificarea si completarea Legii nr. 55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19: " Prin derogare de la dispozitiile art. 27 alin. (3) din Legea nr. 55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificarile ulterioare, pe durata starii de alerta se pot desfasura si concursurile pentru ocuparea posturilor vacante sau temporar vacante pentru posturile nedidactice, didactice auxiliare, pentru posturile din institutiile care fac parte din sistemul national de aparare, ordine publica si securitate nationala, *din autoritatile administratiei publice locale* si judetene si institutiile din subordinea sau coordonarea acestora, Parlamentul Romaniei, Agentia Nationala pentru Resurse Minerale, Insectia Judiciara, din structurile cu sau fara personalitate juridica care deruleaza programe cu finantare din fonduri nerambursabile, europene si nationale, precum si pentru posturile vacante de asistenti medicali comunitari, asistenti medicali si medici din unitatile de invatamant;

Primaria comunei Puscasi, judetul Vaslui organizeaza Concurs pentru recrutarea pe funcția publică de execuție vacantă din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pușcași, dupa cum urmeaza

Instituție: Primăria comunei Pușcași

Titlu concurs: Recrutare pe funcție publică de execuție vacantă din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pușcași, pe durată nedeterminată.

Timp de lucru: 8 ore /zi și 40 ore/săptămână.

Funcția publică vacantă:

Consilier, clasa I, grad profesional debutant

Denumire compartiment: AGRICULTURA,

Condiții de participare:

- Studii: studii universitare absolvite cu diplomă de licență sau echivalenta, în domeniul agronomie;
- vechime necesară: nu este cazul

Condiții de desfășurare a concursului:

Data afișării: 14.12.2020;

Locația de desfășurare a concursului: sediul Primăriei comunei Pușcași, județul Vaslui;

Data până la care se depun dosarele de înscriere: în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv 14.12.2020 până la data de 04.01.2021, ora 16,00.

Concursul de recrutare consta în 3 probe succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă;
- c) interviul.

Selecția dosarelor de înscriere va avea loc în perioada 05.01.2021- 11.01.2021

Data de susținere a probei scrise: 14.01.2021, ora 10:00

Data de susținere a interviului : în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data probei scrise

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul Primăriei comunei Pușcași, județul Vaslui și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.49 din H.G. nr.611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată prin H.G. nr.546/2020 .

- a) formularul de înscriere ;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Titlu concurs: Recrutare pe funcție publică de execuție vacantă din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pușcași, pe durată nedeterminată.

Timp de lucru: 8 ore /zi și 40 ore/săptămână.

Funcția publică vacantă:

Inspector, clasa I, grad profesional debutant

Denumire compartiment: ASISTENTA SOCIALA

Condiții de participare:

- Studii: studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul ASISTENTA SOCIALA;
- vechime necesară: nu este cazul

Condiții de desfășurare a concursului:

Data afișării: 14.12.2020;

Locația de desfășurare a concursului: sediul Primăriei comunei Pușcași, județul Vaslui;

Data până la care se depun dosarele de înscriere: în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv 14.12.2020 până la data de 04.01.2021, ora 16,00.

Concursul de recrutare consta în 3 probe succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă;
- c) interviul.

Selecția dosarelor de înscriere va avea loc în perioada 05.01.2021- 11.01.2021

Data de susținere a probei scrise: 14.01.2021, ora 10:00

Data de susținere a interviului : în termen de maxim 5 zile lucratoare de la data probei scrise

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul Primăriei comunei Pușcași, județul Vaslui și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.49 din H.G. nr.611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată prin H.G. nr.546/2020 .

- a) formularul de înscriere ;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Titlu concurs: Recrutare pe funcție publică de execuție vacantă din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pușcași, pe durată nedeterminată.

Timp de lucru: 8 ore /zi și 40 ore/săptămână.

Funcția publică vacantă:

REFERENT, clasa III, grad profesional debutant

Denumire compartiment: AGRICULTURA -

Condiții de participare:

- Studii: studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat;
- vechime necesară: nu este cazul
- **Condiții de desfășurare a concursului:**

Data afișării: 14.12.2020;

Locația de desfășurare a concursului: sediul Primăriei comunei Pușcași, județul Vaslui;

Data până la care se depun dosarele de înscriere: în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv 14.12.2020 până la data de 04.01.2021, ora 16,00.

Concursul de recrutare constă în 3 probe succesive, după cum urmează:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă;
- c) interviul.

Selecția dosarelor de înscriere va avea loc în perioada 05.01.2021- 11.01.2021

Data de susținere a probei scrise: 14.01.2021, ora 10:00

Data de susținere a interviului : în termen de maxim 5 zile lucratoare de la data probei scrise

Dosarul de înscriere la concurs se depune la sediul Primăriei comunei Pușcași, județul Vaslui și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.49 din H.G. nr.611/2008, pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată prin H.G. nr.546/2020 .

- a) formularul de înscriere ;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;

- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor si altor documente care atesta efectuarea unor specializari si perfectionari;
- e) copia carnetului de munca si a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrata, care sa ateste vechimea in munca si în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- f) copia adeverintei care atesta starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului;
- g) cazierul judiciar;
- h) declaratia pe propria raspundere, prin completarea rubricii corespunzatoare din formularul de inscriere, sau adeverinta care sa ateste lipsa calitatii de lucrator al Securitatii sau colaborator al acesteia, in conditiile prevazute de legislatia specifica.

Primar,
IGNAT PAUL MARIAN

